

फोरम के समक्ष शिकायत हेतू

फोरम में शिकायत निवारण हेतू आवेदन

दिनांक:.....

1. शिकायतकर्ता का नाम:.....

2. शिकायतकर्ता का पूरा पता:.....

.....

.....

पिन कोड न0:.....

टेलीफोन न0:.....

फैक्स न0:.....

ईमेल पता:.....

3. उपभोक्ता श्रेणी व कनेक्शन न0 (कनेक्शन के लिए आवेदन करने के मामले में, आवेदन संख्या बताएं)

.....

4. वितरण लाईसेंसधारी:.....

.....

5. शिकायत प्राप्त केन्द्र न0:.....

.....

6. शिकायत की श्रेणी (कृपया प्रासंगिक रिक्त स्थान को चिह्नित करें)

क) गलत बिलिंग.....ख) बकाया राशि की वसूलीग) दोषपूर्ण

मीटर.....घ) जला हुआ मीटर.....ड.) आपूर्ति रुकावट.....

च) आपूर्ति में हारमोनिक्स.....

छ) वॉलटेज आपूर्ति सम्बन्धित.....ज) सेवा की कमी.....

.....

झ) नए कनेक्शन प्रदान करने में देरी.....ञ) रिकनेक्शन.....

.....

ट) जुड़े लोड में परिवर्तन.....ठ) कनेक्शन के स्थानांतरण.....

.....

ड) यदि अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें.....

.....

7. कर्मचारी / कर्मचारियों के नाम (कर्मचारी का पता एवं विभाग निर्दिष्ट करें) या विभाग जिस के खिलाफ शिकायत दायर की है।

8. शिकायत का विवरण, शिकायत बढ़ने के कारण (यदि स्थान पर्याप्त नहीं है तो अलग शीट संलग्न करें)

9. फोरम से मांगी गई राहत का प्रकार:-

10. संलग्न दस्तावेजों की सूची (शिकायत से सम्बन्धित तथ्यों के समर्थन में प्रासंगिक दस्तावेजों की प्रतियां संलग्न करें)

11. घोषणा

(क) मैं / हम शिकायतकर्ता घोषणा करते हूँ / हैं कि

अ) उपरोक्त जानकारी सत्य और सही है और ;

ब) मैं / हम ने कोई भी वास्तविकता जोकि ऊपर तथा इस दस्तावेज में दर्शाई गई है को छुपाया

/ या गलत तरीके से नहीं बताया गया है।

इसके साथ प्रस्तुत:-

(ख) जहां तक मेरी जानकारी है वर्तमान विषय के सम्बन्धित मेरे द्वारा या हममें से किसी के द्वारा या इस मामले से सम्बन्धित पक्ष के द्वारा कभी भी फोरम के समझ शिकायत प्रस्तुत नहीं की;

(ग) मेरी / हमारी शिकायत के विषय में फोरम द्वारा किसी भी पिछली कार्यवाही में समाधान नहीं किया गया;

(घ) मेरी / हमारी शिकायत के विषय में किसी भी न्यायलय / अधिकारी / प्राधिकारी द्वारा फैसला नहीं किया गया है और किसी भी न्यायलय / अधिकारी / प्राधिकारी के समक्ष लम्बित नहीं है।

भवदीय,

(हस्ताक्षर)

(शिकायतकर्ता का नाम)

नामांकन— (अगर शिकायतकर्ता किसी प्रतिनिधि को मनोनीत करना चाहे एवं उसी की ओर से फोरम के समक्ष प्रस्तुती करना चाहे तो निम्नलिखित घोषणा प्रस्तुत करें)
मैं/हम उपभोक्ता एतद्वारा नीचे लिखे श्री/श्रीमति को मनोनीत करता/करते हूँ।
.....जिसका पता है।
.....
.....

..... मेरे/हमारे प्रतिनिधि द्वारा कार्यवाही में भाग लेना व किसी भी बयान की पुष्टि, उसके द्वारा की गई स्वीकृति एवं अस्वीकृति मेरे/हमारे ऊपर बाध्य होगी। उसके निम्न हस्ताक्षर मेरी उपस्थिति में किए गए हैं।

स्वीकार किया

(प्रतिनिधि के हस्ताक्षर)
(शिकायतकर्ता के हस्ताक्षर)

पावती की प्राप्ति

शिकायत (सह सहायक दस्तावेज) के पृष्ठों.....
.....से शिकायत के निवारण हेतु दिनांक.....
.....पर प्राप्त किए गये।

कार्यालय में प्रभारी के हस्ताक्षर
नाम.....
पदनाम.....
दिनांक.....